

「2026년 장애인 고용확대 아이디어 공모전」 참가신청서

※ 참가신청서의 기재사항은 빠짐없이 작성하여야 합니다.

접수일자

※ 기재 안함

접수번호		※ 기재 안함(공단 작성)	
응모작 설명	제목		
	내용	5줄 이내 요약	

참가구분	개인 <input type="checkbox"/>	팀·기관·단체 <input type="checkbox"/>	
공모 분야	분야① - 직무개발 <input type="checkbox"/>	분야② - 정책·제도·사업모델 <input type="checkbox"/>	
선택 보조자료 제출여부	영상 <input type="checkbox"/>	이미지 <input type="checkbox"/>	없음 <input type="checkbox"/>

참가자 (단체인 경우 대표자 1인)	성명		생년월일	
	연락처(휴대전화)		E-mail 주소	
	주소			

기관·단체명			
팀원성명 (*대표자 제외)			

위와 같이 2026년 장애인 고용확대 아이디어 공모전 참가를 신청하며, 아래 내용을 확인합니다.

- 응모 아이디어는 본인의 창작물임을 확인하며, 타인의 저작물 등을 침해한 것으로 인정되어 발생하는 모든 민·형사상 책임은 응모자에게 있습니다.
- 제출된 응모작 및 개인정보는 공모전의 운영 및 심사·평가를 위해 제3자에게 공유되며, 동의하지 않는 경우 참가 신청이 불가합니다.
- 별도 첨부된 제출방법, 제출서류, 유의사항을 확인하였습니다.
- 공모 참가에 필요한 사항을 한국장애인고용공단 홈페이지에 공지됨을 숙지하였으며, 향후 제출방법, 제출서류, 유의사항 미숙지로 인한 우수작 선정 제외 등 어떠한 조치도 감수하겠습니다.

위와 같이 「2026년 장애인 고용확대 아이디어 공모전」에 참가를 신청합니다.

2026년 월 일

신청인: (서명 또는 날인)

**한국장애인고용공단 이사장 귀하**

\* 인터넷(모바일) 제출은 접수 사실로 신청인의 서명 또는 날인을 갈음함.

개인정보 수집·이용 동의서

※ 팀으로 응모시 개인별로 1매씩 작성

개인정보 수집·이용 목적	공모전 접수, 심사, 발표, 시상, 당선작 공개 시 본인 확인 및 안내
개인정보 수집·이용 항목	성명, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화), 보호자(법정대리인)의 성명 및 연락처
개인정보 보유 및 이용기간	* 심사 결과 수상되지 않은 자의 개인정보 즉시 파기 * 수상자의 경우: 공모전 시상식 완료 이후 1년간 보유 및 이용 후 파기
개인정보 수집 거부 및 불이익	개인정보의 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의하지 않을 경우 심사 및 선정에서 제외됩니다.

[법정대리인 동의서] ※ 응모자가 미성년자인 경우 기재

본인은 미성년자의 법정대리인으로 위의 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

법정대리인 성명	(서명 또는 인)
법정대리인 연락처	
신청인과의 관계	

상기 본인은 「개인정보보호법」 제15조 1항(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

2026년 월 일

성명: (서명 또는 인)

**한국장애인고용공단 이사장 귀하**

분야① - 직무개발

아이디어 캔버스 Part 1. 「한눈에 보는 핵심 아이디어」

○ 아이디어(직무)명:

\*기업(관)의 장애인 고용 문제를 해결할 수 있는 신규 직무 또는 고용모델의 명칭을 작성하여 주십시오

○ 아이디어 내용 5줄 이내 요약

○ 타깃 장애유형: (예시: 여성 발달장애인, 고령 지체장애인 등)

○ 적용 가능한 기업(관) 유형:

(예시: 100인 이상 금융업종, 건설 관련 공공기관 등)

○ 아이디어 제안의 추진 배경 및 취지

- 현황, 문제점, 기존 방식의 한계, 필요성
- 대·내외 환경변화, 고객의 니즈
- \*관련 통계, 수치, 언론 보도자료 활용

○ 아이디어의 핵심 내용

- 장애인에게 적합한 직무를 찾지 못해 장애인 고용에 어려움을 겪고 있는 기업의 상황을 해결할 수 있는 방안 제시
- 장애인의 고용확대가 가능한 신규 직무와 고용모델 제안

- 제안한 신규 직무 또는 고용모델의 운영 내용을 작성
  - 장애인이 실제 수행하는 과업과 절차를 구체적으로 작성
  - 근무형태(출근, 재택, 혼합 등)
  - 직무 수행에 필요한 역량
  - 타깃 장애유형(예: 지체장애, 발달장애 등)
  - 기존 직무와의 차별성

- 제안한 직무 또는 고용모델을 기업(관)에 적용하기 위한 방안을 작성
  - 적용 가능한 기업 또는 기관
  - 기업 내 배치 부서
  - 채용 및 교육훈련 방안
  - 직무 적응 지원 방안
  - 기업의 활용 방식
  - 공단 지원 서비스 연계(활용) 방안

- 실제 운영을 위한 추진체계 및 실행계획을 작성
  - 추진 절차
  - 참여기관 및 역할
  - 필요 인력, 예산, 시설 및 장비
  - 예상 문제점 및 대응 방안

- 제안한 신규 직무 또는 고용모델 도입 시 예상되는 장애인 고용성과를 작성
  - 예상 채용 규모(연간, 중장기)
  - 장애인 고용 확대 효과 및 기업의 의무고용률 달성 기여도

- 제안한 신규 직무 또는 고용모델의 확산 가능성을 작성
  - 다른 기업(관)으로의 적용 가능성
  - 산업 분야별, 공공부문, 민간부문 적용 가능성
  - 지역 확산 가능성
  - 공단의 제도 및 정책과의 연계 가능성

- 제안한 신규 직무 또는 고용모델의 지속가능성 및 기대효과를 작성
  - 장기적인 운영 가능성
  - 기업의 ESG 창출 효과
  - 기타 파급효과

- 아이디어명:
- 아이디어 내용 5줄 이내 요약

- 적용 대상기관: (정부부문, 공공기관 부문, 민간기업 부문 중 택일)

- 아이디어 제안의 추진 배경 및 취지
  - 현황, 문제점, 기존 방식의 한계, 장애인 고용 확대 필요성
  - 조직 및 사회 환경변화
  - \*관련 통계, 수치, 언론 보도자료 활용

- 아이디어의 핵심 내용
  - 장애인 의무고용률 상향에 따라 장애인 의무고용 이행에 어려움을 겪고 있는 기관의 상황을 해결할 수 있는 방안 제시
  - 장애인 고용 활성화를 위한 정책·제도·사업 모델 등을 제안

○ 제안한 고용확대 방안의 내용

- 제안하는 정책·제도·사업 모델의 주요 내용
- 기존 방식과 차별화되는 점
- 어떤 문제를 해결할 수 있는지

○ 기관에 적용하기 위한 방안을 작성

- 적용 대상 기관(정부부문·공공부문·민간부문)
- 추진 주체 및 역할
- 참여기관 및 협업기관
- 추진 절차 및 운영 프로세스
- 참여자 모집 및 관리 방안
- 공단 서비스 및 기존 제도와의 연계 방안

○ 실제 운영을 위한 추진체계 및 실행계획을 작성

- 사업 추진 일정
- 필요 인력, 조직, 예산 및 자원 조달방안
- 필요 시설, 시스템, 플랫폼
- 관련 법, 제도 개선 혹은 검토사항
- 예상 문제점 및 대응 방안

- 제안한 정책·제도·사업 모델 도입 시 예상되는 장애인 고용성과를 작성
  - 예상 채용 규모(연간, 중장기)
  - 장애인 고용 확대 효과 및 기관의 의무고용률 달성 효과, 기여도

- 제안한 정책·제도·사업 모델의 확산 가능성을 작성
  - 다른 기관으로의 적용 가능성
  - 지역 확산 가능성
  - 공단의 제도 및 정책과의 연계 가능성

- 제안한 정책·제도·사업 모델의 지속가능성 및 기대효과를 작성
  - 장기적인 운영 가능성
  - 예산 투입 대비 효과성
  - 기관의 ESG 창출 효과
  - 기타 파급효과